

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
Протокол № 5  
« 28 » 12 2016 год

Утверждаю:  
Врио заведующей МАДОУ № 29  
О.В. Дудина  
« 28 » 12 2016 год



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о центре игровой поддержки ребенка муниципального автономного**  
**дошкольного образовательного учреждения Ковдорского района**  
**детский сад № 29 «Сказка»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность центра игровой поддержки ребенка (далее ЦИПР) в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении Ковдорского района детский сад № 29 «Сказка» (далее МАДОУ № 29), реализующего общеобразовательную программу дошкольного образования, создаваемого на основании приказа Министерства образования и науки Мурманской области от 16.02.2009г. № 280 «Об открытии центров игровой поддержки».
- 1.2. Положение о центре игровой поддержки ребенка (далее – Положение), разработано на основе: Примерного положения о центре игровой поддержки ребенка, утвержденного приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 16.02.2009г. № 280.
- 1.3. Центр игровой поддержки ребенка является структурным подразделением МАДОУ № 29.
- 1.4. Цель создания центра игровой поддержки ребенка – осуществлять психолого-педагогическую деятельность, направленную на всестороннее развитие детей раннего возраста, на основе использования в практике воспитания современных игровых технологий и адаптация ребенка к поступлению в дошкольное образовательное учреждение.
- 1.5. Основными задачами центра игровой поддержки ребенка являются:
- оказание содействия в социализации детей раннего дошкольного возраста посредством организации игровой деятельности;
  - всестороннее развитие детей раннего дошкольного возраста;
  - оказание помощи и педагогической поддержки родителям, воспитывающим детей раннего возраста, в вопросах применения различных видов игровых средств обучения, организации развивающих игр;
  - консультирование родителей (законных представителей) по вопросам
  - формирования оптимального состава игровых средств обучения, правилам их выбора и применения для обучения, организации обучающей деятельности на основе развивающих игр и игрового взаимодействия с детьми, создания развивающей среды в условиях семейного воспитания и т.п.;
  - охрана жизни и укрепление здоровья воспитанников, формирование предпосылок к ведению здорового образа жизни;
- 1.6. Отчётными документами специалистов центра игровой поддержки ребенка являются:
- > список детей, зачисленных в ЦИПР;
  - > рабочая программа ЦИПРа;
  - > программы индивидуальной, игровой поддержки и организации психолого-педагогического сопровождения ребенка;
  - > планы групповых, подгрупповых и индивидуальных занятий с детьми;
  - > планы консультативно-методической работы с родителями;
  - > отчёты о работе за первое полугодие и на конец учебного года.
- 1.7. Настоящее Положение согласовывается педагогическим советом и утверждается руководителем МАДОУ № 29. Принимается на неопределенный срок.

1.8. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения по согласованию с педагогическим советом и утверждается руководителем МАДОУ № 29.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦИПР**

2.1. Содержание и методы деятельности центра игровой поддержки ребенка определяются образовательной программой МАДОУ № 29, программами дополнительного образования, индивидуально-ориентированными программами, разрабатываемыми и реализуемыми МАДОУ № 29 на учебный год.

2.2. Педагоги разрабатывают индивидуальную программу игровой поддержки и организации психолого-педагогического сопровождения ребенка.

2.3. Группа центра игровой поддержки ребенка организуется в количественном составе 20 человек.

2.4. Педагоги центра игровой поддержки ребенка организуют работу с детьми в возрасте с 6 месяцев до 2-х лет.

2.5. Групповая работа может быть организована несколькими специалистами одновременно.

2.6. Наполняемость групп при организации подгрупповой работы с детьми не должна превышать более 5 человек. Подгруппы формируются по количественному, возрастному принципу, с учётом индивидуальных особенностей ребёнка.

2.7. В работе подгрупп могут принимать участие родители (законные представители). Индивидуальная работа с детьми может быть организована в присутствии родителей (законных представителей).

2.8. Работа с детьми осуществляется в форме игр, упражнений, игр-занятий, развлечений, праздников. Основными формами работы с ребенком и семьей являются индивидуальный и групповой игровые сеансы, консультации.

2.9. Продолжительность образовательного процесса не может превышать 1 часа.

2.10. Режим работы групп центра игровой поддержки ребенка утверждается на учебный год руководителем МАДОУ.

2.11. В центр игровой поддержки ребенка дети принимаются по заявлению родителей (законных представителей) на основании договора, заключенного между родителями (законными представителями) и администрацией МАДОУ, предоставления справки о состоянии здоровья ребенка из детской поликлиники.

2.12. Заявления принимаются в МАДОУ № 29 в течение всего года и при наличии свободных мест в группе оформляются приказом о зачислении ребёнка в центр игровой поддержки ребенка МАДОУ № 29.

2.13. Отчисление ребенка из центра игровой поддержки ребенка МАДОУ № 29 производится в соответствии с приказом МАДОУ на основании письменного заявления родителей (законных представителей) на имя заведующей МАДОУ.

## **3. УЧАСТНИКИ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.**

3.1. Участниками непосредственно образовательного процесса в группе центра игровой поддержки ребенка являются: ребёнок, родитель, сотрудники МАДОУ № 29: медицинская сестра, психолог, логопед, воспитатель, инструктор по физкультуре, музыкальный руководитель, младший воспитатель, социальный педагог.

3.2. Правовое положение специалистов и младшего обслуживающего персонала, входящих в состав ЦИПР регламентируется их должностными инструкциями.

## **4. РУКОВОДСТВО ВОСПИТАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ.**

4.1. Руководство работой центра игровой поддержки ребенка возглавляет заместитель заведующей по УВ и АР МАДОУ;

4.2. Заместитель заведующей по УВ и АР работает по плану, составленному на учебный

год, утверждённому заведующей МАДОУ, корректирует непосредственно образовательную деятельность участников воспитательного процесса центра игровой поддержки ребенка, оказывает помощь в получении необходимых инструктивных материалов, игрового оборудования, оформлении помещения для ведения деятельности центра игровой поддержки ребенка.

Рекламирует работу центра игровой поддержки ребенка среди населения, способствует увеличению численного состава группы.

4.3. Заместителю заведующей по УВ и АР непосредственно подчиняются специалисты центра игровой поддержки ребенка.

4.4. Работа с педагогическим коллективом осуществляется в индивидуальной и коллективной форме: консультирование, анализ работы, программ, планов, занятий и т.д.

4.5 Специалисты и младший обслуживающий персонал, входящих в состав центра игровой поддержки ребенка, несут ответственность:

- за достижение целей и реализацию поставленных задач;
- за соблюдение норм, предусмотренных действующим законодательством;
- за соблюдение анонимности, прав и свобод детей, обратившихся в центр игровой поддержки ребенка.