

Утверждаю:
Заведующая МАДОУ №29
О.В. Дудина



Дополнительные трудовые функции работников, занятых в организации и предоставлении дополнительных платных образовательных услуг

1. На Терентьева Сергея Борисовича, инструктора по физической культуре, возложить дополнительные трудовые функции по должности руководитель кружка с 01.10.2022 по 31.05.2023 года.
 - 1.1. Возложить на Терентьева С.Б., руководителя кружка дополнительного образования, ответственность за работу по предоставлению дополнительной платной образовательной услуги по программе «Роботрек» для детей от 5 до 7 лет, с 01.10.2022 по 31.05.2023.
 - 1.2. Ведение табеля посещаемости воспитанников платных занятий, проводимых в порядке оказания платных образовательных услуг.
2. На Майорову Наталью Александровну, воспитателя, возложить дополнительные трудовые функции по должности руководителя кружка дополнительного образования с 01.10.2022 по 31.05.2023 года.
 - 2.1. Возложить на Майорову Н.А. руководителя кружка дополнительного образования, ответственность за работу по предоставлению дополнительной платной образовательной услуги по программе «Знайка» для детей от 3 до 7 лет, с 01.10.2022 по 31.05.2023 года.
 - 2.2. Ведение табеля посещаемости воспитанников платных занятий, проводимых в порядке оказания платных образовательных услуг.
4. На Чернову У.Н., инструктора по ФК, возложить дополнительные трудовые функции по должности руководителя кружка дополнительного образования с 01.10.2022 по 31.05.2023 года.
 - 4.1. Возложить на Чернову У.Н. руководителя кружка дополнительного образования, ответственность за работу по предоставлению дополнительной платной образовательной услуги по программе «Искорка» для детей от 5 до 7 лет, с 01.10.2022 по 31.05.2023 года.
 - 4.2. Ведение табеля посещаемости воспитанников платных занятий, проводимых в порядке оказания платных образовательных услуг.
5. На Иванову Т.Ю. инструктора по ФК, возложить дополнительные трудовые функции по должности руководителя кружка дополнительного образования с 01.10.2022 по 31.05.2023 года.
 - 5.1. Возложить на Иванова Т.Ю. руководителя кружка дополнительного образования, ответственность за работу по предоставлению дополнительной платной образовательной услуги по программе «Стрелочка» для детей от 3 до 7 лет, с 01.10.2022 по 31.05.2023 года.
 - 5.2. Ведение табеля посещаемости воспитанников платных занятий, проводимых в порядке оказания платных образовательных услуг.
6. На Соколова О.В., медсестру, возложить дополнительные трудовые функции по должности руководителя кружка дополнительного образования с 01.10.2022 по 31.05.2023 года.
 - 6.1. Возложить на Соколова О.В. руководителя кружка дополнительного образования, ответственность за работу по предоставлению дополнительной платной образовательной услуги по программе «С легким паром!» для детей от 3 до 7 лет, с 01.10.2022 по 31.05.2023 года.
 - 6.2. Ведение табеля посещаемости воспитанников платных занятий, проводимых в порядке оказания платных образовательных услуг.

7. На Огорчалову Н.Н., воспитателя, возложить дополнительные трудовые функции по должности руководителя кружка дополнительного образования с 01.10.2022 по 31.05.2023 года.
- 7.1. Возложить на Огорчалову Н.Н. руководителя кружка дополнительного образования, ответственность за работу по предоставлению дополнительной платной образовательной услуги по программе «Эрудит» для детей от 5 до 7 лет, с 01.10.2022 по 31.05.2023 года.
- 7.2. Ведение табеля посещаемости воспитанников платных занятий, проводимых в порядке оказания платных образовательных услуг.
8. Возложить на Полищук С.С. - заместителя заведующей по УВ и АР с 01.10.2022 по 31.05.2023 года ответственность за осуществление контроля оказания дополнительных платных образовательных услуг:
- подготовку документации для открытия платных образовательных групп в порядке оказания платных образовательных услуг;
 - контроль над выполнением учебных программ и учебного плана дополнительных платных образовательных услуг;
 - контроль качества выполнения правил и норм СанПиНа в части, касающейся расписания занятий дополнительных платных образовательных услуг;
 - контроль качества проведения занятий в рамках предоставления платных образовательных услуг.
 - регистрацию договоров с родителями (законными представителями);
 - подготовку списков групп детей, посещающих занятия в порядке оказания платных образовательных услуг;
 - соблюдение техники безопасности при проведении платных образовательных услуг.
9. Возложить на Артеменко Е.А. - воспитатель с 01.10.2022 по 31.05.2023 года ответственность за осуществление учета дополнительных платных образовательных услуг:
- выдачу и сбор квитанций и денежных средств за оказание платных образовательных услуг, составление ежемесячных отчетов о сборе средств;
 - ведение табеля учета рабочего времени педагогов дополнительного образования, учет поступления денежных средств за предоставление дополнительных платных образовательных услуг;
 - учет табелей посещаемости платных занятий воспитанниками, проводимых в порядке оказания платных образовательных услуг;
 - сбор денежных средств, с последующим переводом денежных средств на дебетовую карту учреждения.